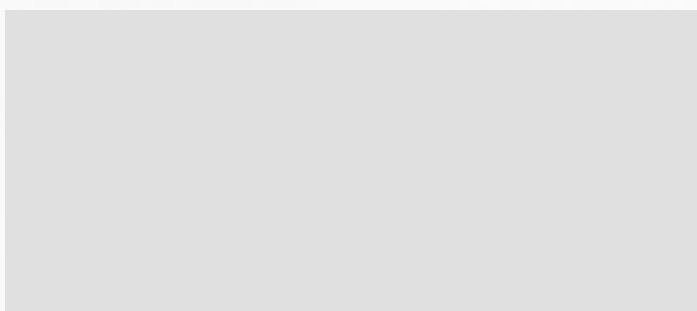
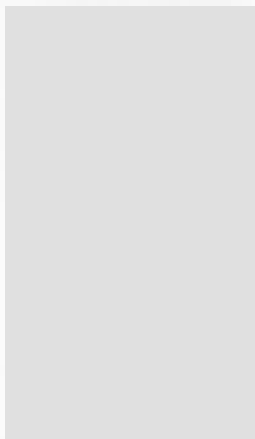


INFORMAZIONI PERSONALI

Alessandra Mattarella


Sesso Femminile | Data di nascita 08/02/1988 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA
QUALE SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
DICHIARAZIONI PERSONALI

Assistente Sociale/Coordinatore
Laurea in "Scienze del Servizio Sociale"

Laureata con forti capacità comunicative e organizzative acquisite nella professione di tirocinante "Assistente Sociale" sta cercando nuova occupazione nell'ambito del settore Sociale o delle Risorse Umane

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**
Assistente Sociale (Asst di Lodi)

Datore di Lavoro: Azienda Socio Sanitaria territoriale di Lodi

Indirizzo: Piazza Ospitale, 10 - 26900 Lodi

Principali mansioni: Valutazione sfera dei bisogni socioassistenziali e socio familiari, colloqui con il caregiver di riferimento, continuità nel processo di cura e assistenza, dimissioni protette

Dal 01/10/2019
al 30/12/2019

Portalettere per Poste Italiane

Datore di lavoro: Poste Italiane

Indirizzo: Via Platamone, Trapani 91100

Principali mansioni: gestione della posta, consegne e ritiro di lettere e pacchi postali, raccomandate con ricevuta di ritorno, telegrammi, pacchi Amazon (Area Business)

DAL 01/09/2017
al 30/11/2018

Coordinatore presso cooperativa "S.G. Marsala" per minori stranieri non accompagnati sita in C/da Santo Padre delle perriere n°93
Qualifica ricoperta

Attività: compiti di coordinamento organizzativo e tecnico della struttura, verifica e organizzazione del lavoro (presenze, attività, ospiti coinvolti, verifica condivisa dei P.E.I., contatti con la pubblica amministrazione, Tribunale dei minori, commissioni territoriali per il riconoscimento della Protezione internazionale, Prefettura), gestione e programmazione dei servizi, cura della parte relativa ai documenti

(C3, richiesta permesso di soggiorno, PSE, codice fiscal, titolo di viaggio) e della parte Sanitaria degli ospiti

DAL 18/04/2017 AL 31/08/2017

Educatore presso struttura "S.G. Marsala" per minori stranieri non accompagnati sita in C/da Santo padre delle Perriere n° 93

18/01/2017

Superamento Abilitazione Albo B (Assistente Sociale)

02/10/10 a 30/06/11

**Perito Fonico trascrittore per conto di un privato
Trascrizione conversazioni telefoniche
Attività o settore: Privato**

Tirocinio professionale in una nota casa-famiglia di Marsala coop.soc. Oasi Don Bosco tramite attestato di "Operatore socio assistenziale all' infanzia diversamente abile"

Cooperativa sociale Oasi Don Bosco di Rita Parrinello coordinat.Dario Galfano, Conrada Sturiano 190, Marsala tel. 0923/ 745862

Sostegno nelle attività scolastiche ai minori, organizzare il tempo e le attività degli utenti realizzando i progetti educativi decisi in équipe, assistenza agli eventuali soggetti non autosufficienti, capacità di creare delle competenze e favorire il reinserimento di soggetti svantaggiati (minori svantaggiati) costretti a trascorrere in comunità periodi più o meno lunghi.

Attività o settore Sociale

Tirocinio professionale in una nota casa famiglia di Marsala coop.soc. Mamma Margherita tramite attestato di " Operatore socio assistenziale all' infanzia diversamente abile"
Comunità alloggio Mamma Margherita di Rita Parrinello

05/03/10 a 06/07/10
ESPERIENZA
PROFESSIONALE

**Tirocinio professionale in correlazione con l' Università degli studi di Palermo
svolto presso il Ser.t di Marsala**

Ser.t Servizio Pubblico (Asp. N° 9) Trapani – Piazza San Francesco 1, c/o Ospedale San Biagio 91025
Marsala; Supervisore che mi ha affiancato Dott.ssa Antonela Bianco

Tel. 0923/782293

0923/782298

Accoglienza utente, riunioni di équipe, valutazione sociale, supervisione programma terapeutico, verifica dei programmi, programmi di reinserimento sociali, colloqui di gruppo, programmi di reinserimento lavorativo, contatti con la prefettura, segretariato sociale, contatti con istituzioni per attività di prevenzione in tutto il territorio e con i CSSA, adempimento delle pratiche amministrative, gestire le relazioni, valutazione dei casi, individuare il percorso di cambiamento, garantire le migliori risorse del territorio, gestire e monitorare il cambiamento

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

13/03/08 a 31/06/08

**Tirocinante Assistente Sociale presso l' A.I.A.S (Associazione Italiana Assistenza Spastici) di Marsala –
Struttura Privata**

Responsabile: Milena Bonomo, Contrada San Silvestro Tel. 0923/ 714240 Fax 0923/716070

Colloqui di accoglienza utenti, dare informazioni sulle domande di presentazioni sussidi economici, bonus socio- sanitari e tutte le agevolazioni previste alla l. 104/92 per cui rimborso spese trasporto, indennità di frequenza, informazione e accompagnamento nelle pratiche burocratiche e amministrative, attivazione di risorse di sostegno alla famiglia, monitoraggio di progetti attivati, fornire capacità di autonomia personale

Attività o settore: Tirocinante Assistente Sociale

Servizi di volantinaggio per una nota agenzia immobili

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

15/10/15 Laurea in Scienze del Servizio Sociale
104/110

Sostituire con il livello
QEQ o altro, se
conosciuto

Università degli studi di Palermo (Italia)

SOCIOLOGIA GENERALE, PRINCIPI E FONDAMENTI DEL SERVIZIO

SOCIALE, PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO, ELEMENTI DI ETICA SOCIALE, STATISTICA, ANTROPOLOGIA CULTURALE, METODI E TECNICHE DEL SERVIZIO SOCIALE I, METODI E TECNICHE DEL SERVIZIO SOCIALE II, PROGETTAZIONE SOCIALE, PRINCIPI E FONDAMENTI DEL SERVIZIO SOCIALE, PSICOLOGIA SOCIALE, PROGETTAZIONE SOCIALE, LABORATORIO DI SCRITTURA, POLITICA SOCIALE, TIROCINIO I, TIROCINIO II, TIROCINIO III, DIRITTO PUBBLICO, DIRITTO PRIVATO, SOCIOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE, PSICOLOGIA CLINICA, IGIENE, DIRITTO PENALE CON ELEMENTI DI DIRITTO PENITENZIARIO SOSTANZIALE, SOCIOLOGIA DELLA FAMIGLIA, GEOGRAFIA, SOCIOLOGIA DELLA DEVIANZA, TEORIA DELL' ORGANIZZAZIONE CON PARTICOLARE RIGUARDO AL SERVIZIO SOCIALE, PROCEDURA PENALE CON ELEMENTI DI DIRITTO PENITENZIARIO E ASPETTI PROCEDURALI, ISTITUZIONI DI ECONOMIA, SOCIOLOGIA DELL' EDUCAZIONE, SOCIOLOGIA DELLA DEVIANZA, METODOLOGIA E TECNICHE DELLA RICERCA SOCIALE, LINGUA STRANIERA

COMPETENZE PERSONALI

SOCILOGIA GENERALE

Lingua madre Italiana

Altre lingue
inglese

Inglese

Spagnolo

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
	C2	C2	C2	C2	C2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
	B2	B2	B2	B2	B2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

ELEMENTI DI ETICA SOCIALE

Competenze comunicative

Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante le mie esperienze di tirocinio inerenti sia al mio corso di laurea che con il corso "Operatore all' infanzia diversamente abile". Inoltre ho ottime competenze relazionali con i bambini acquisite durante la mia esperienza di stage presso una nota comunità per minori di Marsala.

Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso rispondendo a specifiche richieste della comunità e/o dell' utenza di riferimento grazie alle attività di relazione con l' utenza svolte nelle diverse esperienze professionali citate.

Competenze organizzative e gestionali

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali gestire autonomamente le diverse attività rispetto alle scadenze e gli obiettivi prefissati, sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisite grazie alla gestione di relazione con il pubblico/utenza nelle diverse esperienze lavorative soprattutto al Ser.t con i tossicodipendenti e con i ragazzi con disagi psichici. Competenze organizzative acquisite sono:

leadership e coordinamento delle attività di animazione

Competenze professionali Sono in grado di gestire e coordinare il mio lavoro, relazionarmi con le persone e con i loro problemi e con gli altri operatori e le loro istituzioni data la mia esperienza pregressa di segretariato sociale all'interno del Ser.t.
Inoltre possiedo un alto grado di responsabilità e ampia autonomia nella valutazione dei casi, nonché una buona dose di resistenza elemento essenziale per la professione.

Competenze informatiche Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi dei pacchetti Office in particolar modo Word e Excel e che ho in maggior misura utilizzato per le diverse attività legate alla mia esperienze lavorative che mi hanno permesso di approfondire la mia conoscenza di Word, Power Point, Internet Explorer che utilizzo quotidianamente (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione).

Altre competenze

- CORSO PROJECT MANAGER ASSISTANT
- CORSO DI INGLESE (LIVELLO C2) presso British Institute Examination Board
- ATTESTATO DI FREQUENZA (CORSO GRATUITO ONLINE: LA LINGUA DEI SEGNI ITALIANA – L.I.S)
- ATTESTATO ON- LINE: COSA SONO I B.E.S (BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI)
- ATTESTATO DI FREQUENZA ON-LINE: PRINCIPI DI PNL: LA COMUNICAZIONE EFFICACE NELLA RELAZIONE DI CURA
- ATTESTATO ON-LINE: LO STRESS E IL BURNOUT
- ATTESTATO ON-LINE: CHI E' LA VITTIMA DI REATO?
- ATTESTATO ON-LINE: COS' E' LA PROGETTAZIONE SOCIALE?
- Corso di Alta formazione in "Coordinatore Genitoriale" presso Concilia QUI s.r.l (Ente accreditato al Ministero della Giustizia, Ministero della Salute (dal 15 Maggio 2019 al 18 Luglio 2019)
- Corso on line in "Caring for children Moving alone: Protecting unaccompanied and separated children" – University of Strathclyde Glasgow
- Pubblicazione Articolo di approfondimento sulla "nuova figura di Coordinatore genitoriale" su servizisocialonline.it
- Attestato di (O.S.I.D) 900 H- Operatore Infanzia Diversamente Abile
- Attestato di assistente di famiglia (O.S.I.D) Operatore Infanzia Servizi Diversamente Abili

ULTERIORI INFORMAZIONI

Seminari " Violenza assistita, violenza vissuta: la violenza domestica assistita dai bambini " 03/04/08
" Il lavoro: un'arma in più contro l'esclusione sociale" 09-10/11/06
Sviluppo del terzo settore e incremento del capitale sociale

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ALLEGATI

La sottoscritta Alessandra Mattarella, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

LODI, 18/08/2023

Alessandra Mattarella